

Исполнение плана мероприятий
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа»
по профилактике и недопущению коррупционных правонарушений за 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнение
1.1.	Подготовка локальных нормативно-правовых актов учреждения, внесение изменений в действующие в сфере противодействия и недопущения коррупции с учетом результатов мониторинга правоприменения и изменений действующего законодательства	по мере необходимости	Положение об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в МАУДО г. Нижневартовска "СПШ", Положение о порядке информирования работников работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МАУДО г. Нижневартовска "СПШ", Кодекс этики и служебного поведения работников МАУДО г. Нижневартовска "СПШ", Правила обмена деловыми подарками знаками делового гостеприимства в МАУДО г. Нижневартовска "СПШ", Положение "О конфликте интересов работников МАУДО г. Нижневартовска "СПШ" и порядке его урегулирования", утвержденный приказами от 20.11.2024 №1800, №1808, №1809, №1810, №1811. Карта коррупционных рисков, приказ "Об организации работы в МАУДО г. Нижневартовска "СПШ" по регистрации информации коррупционного характера,

поступивший на сайт учреждения в разделе "Обратная связь" от 31.01.2022 №154 (с изменениями от 25.08.2022 приказ №908, от 29.03.2023 приказ №461, от 20.11.2024).

II. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (Барьеров)

2.1. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд учреждения

2.1.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации	по мере необходимости	Закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАУДО г. Нижневартовска «СПЦ» 1. Количество и общая сумма закупок товаров работ услуг, заявленная для проведения конкурентных процедур: Электронный аукцион – 1 закупка на сумму 6 600 000 руб. 00 коп. Электронный аукцион СМСП – 5 закупок на сумму 14 838 110 руб. 68 коп. Запрос котировок в электронной форме – 13 закупок на сумму 3 216 976 руб. 86 коп. Конкурс в электронной форме – 3 закупка на сумму 9 380 419 руб. 18 коп. Запрос котировок СМПС в электронной форме – 38 закупки на сумму 12 780 738 руб. 69 коп. Электронный магазин СМСП – 12 закупок на сумму 7 779 314 руб. 84 коп. Электронный магазин – 5 закупки на сумму 3 606 423 руб. 68 коп. 2. Количество и итоговая сумма заключенных договоров по результатам конкурентных процедур:
--------	--	-----------------------	---

			<p>Электронный аукцион – 1 закупка на сумму 6 600 000 руб. 00 коп.</p> <p>Электронный аукцион СМСП – 5 закупки на сумму 6 712 319 руб. 09 коп.</p> <p>Запрос котировок в электронной форме – 9 закупок на сумму 2 219 308 руб. 43 коп.</p> <p>Конкурс в электронной форме – 2 закупка на сумму 5 458 700 руб. 00 коп.</p> <p>Запрос котировок СМПС в электронной форме – 34 закупки на сумму 8 577 696 руб. 26 коп.</p> <p>Электронный магазин СМСП – 11 закупок на сумму 6 847 781 руб. 49 коп.</p> <p>Электронный магазин – 4 закупки на сумму 3 840 305 руб. 00 коп.</p>
2.1.2.	Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, включая анализ исполнения договоров, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами	ежеквартально	<p>Размещено конкурентным способом 77 закупки на сумму 58 201 983 руб. 93 коп.</p> <p>Заключено 66 договора на сумму 40 256 110 руб. 27 коп.</p>
2.1.3.	Организация проведения семинаров по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг, включая вопросы контроля	по мере необходимости	<p>21.05.2024г. ПРОГРАММА СЕМИНАРА «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг. Практика применения Федерального закона № 44-ФЗ, №223-ФЗ»</p>
2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по использованию муниципальными имуществами			
2.2.1.	Размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) информации: - о проведении торгов: на право заключения договоров аренды муниципального имущества; на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, размещаемых на объектах муниципальной собственности; - об итогах проведения торгов.	в сроки, определенные законодательством и муниципальными правовыми актами	<p>В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» 27.03.2024 размещена аукционная документация о проведение открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении, - часть благоустройства «Трогуары и</p>

площадки» площадью 160,0 кв.м. входящего в состав сложного объекта – здания «Спортивно-оздоровительного комплекса» расположенного по адресу: г. Нижневартовск, ул. Чапаева, 22, а именно часть тротуара, которая представляет собой прямоугольник сторонами 16 × 10 метров, отступающий от угла здания со стороны ул. Спортивная на 14,0 м и на 10,0 м от фасада здания, для размещения надувных баггетов и снековых аппаратов.

- часть благоустройства «Тротуары и площадки» площадью 10,0 кв.м. входящего в состав сложного объекта – здания «Спортивно-оздоровительного комплекса» расположенного по адресу: г. Нижневартовск, ул. Чапаева, 22, которая представляет собой прямоугольник сторонами 5 × 2 метра, отступающий от крыльца здания на 24 м, для размещения машинок (электромобилей).

- часть благоустройства «Тротуары и площадки» площадью 70,0 кв.м. входящего в состав сложного объекта – здания «Спортивно-оздоровительного комплекса» расположенного по адресу: г. Нижневартовск, ул. Чапаева, 22, которая представляет собой прямоугольник сторонами 10 × 7 метров, отступающий от угла здания со стороны ул. Мира на 12,0 м и на 17,0 м от фасада здания, для размещения надувных баггетов и снековых аппаратов.

В соответствии с природно-климатическими условиями местности крайнего севера, на летний период

		<p>времени: с 01.06.2024 по 31.08.2024, с 01.06.2025 по 31.08.2025, с 01.06.2026 по 31.08.2026; на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет https://torgi.gov.ru/new/public (далее - официальный сайт), а также на сайте Оператора электронной площадки: www.tts-tender.ru. Заключен договор аренды нежилых помещений от 03.04.2024 №01-А/24;</p> <p>В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» 27.03.2024 размещена аукционная документация о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении - помещения №24 (душевая), №25 (душевая), №27 (сан.узел), №28 (сан.узел), №31 (тренажерный зал), №33 (раздевалка), №44 (раздевалка) общей площадью 180,2 кв.м нежилого помещения №1002, расположенного на первом этаже здания спортивного комплекса по адресу: г. Нижневартовск, ул. Ханты-Мансийская, д. 21, с целью организации и проведения тренировочных занятий, срок аренды определяется по 02.05.2025г.. Заключен договор №08-А/24 от 02.12.2024г.</p> <p>В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №</p>
--	--	---

			<p>135-ФЗ «О защите конкуренции» 27.03.2024 размещена аукционная документация о проведение открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении - часть помещения №38 (бассейн) нежилого помещения №1005, расположенного на втором этаже здания, а именно, части спортивного бассейна (6 дорожка) площадью 67,5 кв.м, представляющей собой прямоугольник сторонами 25 х 2,7 м, примыкающий по длине к бортику чаши бассейна, помещений №34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 42 общей площадью 115,5 кв.м. нежилого помещения №1005, расположенного на втором этаже здания спортивно-оздоровительного комплекса по адресу: г. Нижневартовск, ул. Чапаева, д. 22, для проведения учебно-тренировочных занятий по плаванию, срок аренды 3 года с даты государственной регистрации. Заключён договор №13-А/24 от 09.12.2024г. Контроль осуществляется.</p>
2.2.2.	<p>Недопущение необоснованной и нецелесообразной сдачи в аренду муниципального недвижимого и движимого имущества, закрепленного за учреждением</p>	постоянно	

2.2.3.	Осуществление внутреннего контроля за использованием по назначению, распоряжением муниципальным имуществом, переданным учреждению в оперативное управление	ежеквартально	Осуществляется постоянный контроль за сохранностью, перемещении имущества, производится еженедельный осмотр. Имущество, переданное учреждению в оперативное управление используется в соответствии с уставной деятельностью.
--------	--	---------------	--

2.3. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений

2.3.1.	Привлечение представителей общественности города (депутатов Думы города, представителей некоммерческих организаций) в коллегиальные органы учреждения	По мере необходимости	В коллегиальные органы учреждения представители общественности города не привлекались.
2.3.2.	Проверка содержания ящиков для обращения граждан, находящихся на объектах учреждения с привлечением общественности	Еженедельно	Контроль осуществляется.

2.4. Мониторинг коррупционных рисков

2.4.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения учреждения	по мере поступления обращений	Обращения граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции за 2024 год не поступали.
2.4.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	Жалоб не поступало. Возможных проявлений коррупции не выявлено.
2.4.3.	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления услуг населению путем проведения опросов, анкетирования получателей услуг	постоянно	Ведется работа с сайтом: работает раздел «НАШИШТЕ НАМ!».
2.4.4.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при исполнении работниками учреждения должностных обязанностей, и представление информации в отдел кадров учреждения	постоянно	Коррупционные риски не выявлены.

III. Меры по информационному обеспечению деятельности учреждения по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений

3.1. Обеспечение доступа к деятельности учреждения по противодействию коррупции

<p>3.1.1. Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения документов и сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устав учреждения и изменения к нему; - Адрес и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции; - Настоящий план, его изменения, исполнение настоящего плана по итогам года; - Локальные нормативные акты в части профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений в учреждении, их изменения; - Памятки и методические издания в той же части. <p>Наполнение раздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения актуальной информацией в области противодействия коррупции.</p>	<p>в течение года, по мере поступления актуальной информации</p>	<p>На официальном сайте учреждения размещены необходимые документы и сведения.</p> <p>На официальном сайте учреждения введен в работу раздел «Противодействие коррупции».</p> <p>Данный раздел заполнен в соответствии с приказом Минтруда России от 7 октября 2013 года №530н и поддерживается в актуальном состоянии.</p>
--	--	---

IV. Меры по кадровому обеспечению

<p>4.1. Проведение проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>в течение года, по мере поступления материалов</p>	<p>Материалы для проведения проверки не поступали.</p>
<p>4.2. Проведение совещаний при руководителе учреждения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в учреждении</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>В течение 2024 года на совещаниях при руководителе учреждения освещаются вопросы по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в учреждении.</p>
<p>4.3. Организация мероприятий по профессиональному развитию работников учреждения, занятых в сферах противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Сальникова Ксения Николаевна – начальник отдела закупок и правового обеспечения, прошла обучение:</p> <p>- Диплом о профессиональной переподготовке от 20.05.2024 №Д0000852024 «Управление проектами» ООО «Регион» г. Уфа.</p>

4.4.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения лицами, находящимися в трудовых отношениях с учреждением о получении подарков	ежеквартально	За 2024 год получение подарков сотрудниками, находящимися в трудовых отношениях с учреждением не выявлено.
4.5.	Расмотрение на совещаниях вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции результата и эффективности исполнения мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений	ежеквартально	В муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа» состоялась встреча с майором полиции города Нижневартовска Горюковым Е.А.
4.6.	Обеспечение проверки достоверности персональных данных и иных сведений, предоставляемых соискателями при поступлении на работу в учреждение	При возникновении трудовых отношений с новым работником. При наличии оснований полагать, что указанные сведения являются недостоверными	
4.7.	Осуществление контроля за направлением по последнему месту службы бывших государственных и муниципальных служащих сообщений о заключении трудовых или гражданско-правовых договоров с учреждением	постоянно	
У. Меры по образовательному обеспечению			
5.1.	Организация и проведение занятий, семинаров с руководителями структурных подразделений, работников учреждения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и использования обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	Занятий, семинаров с руководителями структурных подразделений, работников учреждения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и использования обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в 2024 году не проводились.
VI. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	В учреждении контроль за целевым использованием денежных средств осуществляется. За 2023 год целевого использования не выявлено.

6.2.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	в течение года	Контроль осуществляется.
6.3.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.	в течение года	Контроль за ведением документов строгой отчетности усилен.
6.4.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	в течение года	В учреждении контроль за соблюдением порядка распределения стимулирующей части оплаты труда осуществляется комиссией по распределению стимулирующих выплат, в состав которой входит заместитель директора, представитель трудового коллектива, иные категории работников (диспетчер, техник). Председателем комиссии является заместитель директора.
6.5.	Осуществления регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение года	Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности в учреждении осуществляется на основании приложения №7 "Положение о внутреннем контроле" к учетной политике для целей бухгалтерского учета.
6.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества, закрепленного за учреждением.	не позднее декабря 2024 года	Проведена инвентаризация нефинансовых активов, на основании решения №21 от 02.12.2024. Излишек и недостач не выявлено.
VIII. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении			
7.1.	Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства в учреждении	до 30.12.2024	В связи с отсутствием фактов коррупционных правонарушений в 2024 году, в учреждении антикоррупционное законодательство реализуется в полном объеме.