

1369

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

« 4 » 12 2019 г.

№ 1369

г. Нижневартовск

Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг и порядка оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия» муниципального автономного учреждения г. Нижневартовска «Спортивная школа»

В соответствии с уставом муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Спортивная школа» от 15 декабря 2017 года № 3733/36-П (с изменениями) в целях упорядочения деятельности по предоставлению платных услуг в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение о предоставлении платных услуг муниципальным автономным учреждением г. Нижневартовска «Спортивная школа», согласно приложению 1
- Порядок оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия» муниципального автономного учреждения г. Нижневартовска «Спортивная школа», согласно приложению 2.

3. Специалисту по связям с общественностью – Сухановой А.С. разместить положение о предоставлении платных услуг и порядка оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия» муниципального автономного учреждения г. Нижневартовска «Спортивная школа» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.olimpia-nv.ru/>, вкладка «Платные услуги».

4. Считать утратившим силу с 20 ноября 2019 года приказ МАУ г. Нижневартовска «Спортивная школа» №110 от 05.02.2019 г. «Об утверждении порядка оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия».

5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора – Полятыкину Н.Д.

Директор



С.Г.Белянкин

Исполнитель: Мангушева Р.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

О предоставлении платных услуг муниципальным автономным учреждением г. Нижневартовска «Спортивная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных услуг (далее — Положение), предоставляемых муниципальным автономным учреждением — далее Учреждение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов за счет привлечённых финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- гражданским кодексом Российской Федерации;
 - бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - налоговым кодексом Российской Федерации;
 - федеральным Законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями);
 - законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.07.2019) "О защите прав потребителей"
 - федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 № 7-ФЗ
 - решением думы города Нижневартовска №275 от 14.09.2012 г. «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города» (с изменениями от 29.11.2013 №490, от 25.11.2016 №61);
 - постановлением администрация города Нижневартовска от 3 февраля 2014 г. №157 «Об утверждении положения о формировании, рассмотрении и установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными автономными учреждениями и муниципальными предприятиями города Нижневартовска» (с изменениями);
 - прейскурантом цен на платные услуги, предоставляемым муниципальным автономным учреждением города Нижневартовска «Спортивная школа»;
 - уставом муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Спортивная школа»;
 - расписанием занятий;
 - порядком оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия»
- Порядок оказания платных услуг физкультурно-оздоровительного характера в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия» муниципального

автономного учреждения г. Нижневартовска «Спортивная школа» 1.4.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Исполнитель услуги – МАУ г. Нижневартовска «Спортивная школа» (далее-Учреждение).

Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее или приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

Платная услуга - услуга, оказываемая учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Прейскурант цен - перечень предоставляемых услуг исполнителем с указанием их стоимости.

Правила посещения – утвержденный приказом учреждения документ, содержащий обязательные к исполнению правила посещения и поведения в учреждении для потребителя услуг.

1.5. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и действующими нормативно-правовыми актами в сфере оказания услуг.

1.6. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом учреждения.

1.8. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель получает посредством ознакомления с ними на информационных стендах учреждения и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

1.9. В Учреждении оформляется информационный стенд с размещением на нём положения и всей необходимой информации о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях, порядке предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, о квалификации специалистов, оказывающих услуги, об адресах и телефонах контролирующих органов.

1.10. Предоставление платных услуг несовершеннолетним потребителям осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с обязательным предоставлением медицинского заключения о допуске либо о наличии медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой (в том числе в организациях), массовым спортом, к занятиям спортом на спортивно-оздоровительном (начальном) этапе спортивной подготовки, выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" по форме приказа Департамента здравоохранения ХМАО-Югры от 29 мая 2019 года №670;

1.11. Целью оказания платных услуг является:

- удовлетворение потребности населения в спортивно-оздоровительных услугах;
- усиление пропаганды здорового образа жизни;

- расширение и обновление материально-технической базы учреждения;
- развитие материальной базы учреждения;
- усиление финансовой и экономической заинтересованности сотрудников;
- повышение имиджа учреждения

2. Перечень платных услуг, оказываемых в муниципальном автономном учреждении г. Нижневартовска «Спортивная школа»

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждением в соответствии с Уставом могут оказываться следующие виды платных услуг для граждан в возрасте до 18 лет и 18 лет старше: спортивная аэробика, плавание, айкидо, танцевальный спорт.

3. Условия предоставления платных услуг.

3.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются физическим и юридическим лицам на основании Договора, предусмотренного законодательством РФ. Заключение договора регулируется, в том числе ст.158, п.1 ст.434 ГК РФ.

3.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых услугах (в том числе путем размещения информации на официальном сайте учреждения).

3.3. Учреждение обязано довести до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах спортивных сооружений Учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование Учреждения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые Учреждением и порядок оплаты;
- расписание занятий;
- правила посещения Учреждения;
- Устав Учреждения;

3.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Платные услуги осуществляются работниками Учреждения в течение рабочего дня за счет рациональной организации рабочего времени работающих сотрудников.

3.5. Оплата платных услуг производится в безналичном порядке в соответствии с договором на оказание услуг и прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые учреждением.

4. Порядок предоставления платных услуг.

4.1. Платные услуги оказываются во время, свободное от занятий групп, финансируемых из городского бюджета.

4.2. Приказом по Учреждению утверждается штатное расписание работников, занятых в оказании платных услуг (при необходимости).

4.2. Ежегодно утверждается расписание занятий по платным группам.

4.3. Деятельность по проведению групповых занятий (айкидо, плавание, спортивная аэробика, танцевальный спорт) осуществляется по модульным программам спортивно-оздоровительного характера сроком реализации на 3 месяца (октябрь-декабрь, январь-март, апрель-июнь). Начало посещения занятий начинается с 01 октября текущего года.

4.4. К деятельности по проведению групповых занятий допускаются лица, имеющие специальное образование, соответствующую подготовку, прошедшие инструктаж по технике безопасности и имеющие программу спортивно-оздоровительного характера сроком реализации на 3 месяца.

4.5. Тренер по проведению групповых занятий несет ответственность за жизнь и здоровье потребителей, за соблюдение теории физического воспитания при проведении занятий, техники безопасности.

4.6. Зачисление в группы осуществляется при наличии следующих документов:

– заявление

– договор оказания услуги

– медицинское заключение о допуске либо о наличии медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой (в том числе в организациях), массовым спортом, к занятиям спортом на спортивно-оздоровительном (начальном) этапе спортивной подготовки, выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" по форме приказа Департамента здравоохранения ХМАО-Югры от 29 мая 2019 года №670;

– копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних) и копии паспорта родителя (законного представителя) для несовершеннолетних;

4.7. В случае пропусков занятий по неуважительным причинам возврат оплаты услуг не производится.

4.8. В случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезни, командировки, активированные дни при наличии приказа учреждения «Об активированном дне»), технические причины, оплата за дни пропущенных занятий переносится на следующий месяц. По желанию родителей (законных представителей) производится возврат, при наличии заявления.

4.9. Учреждение вправе в случае проведения физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий ограничить оказание услуг. Уведомление о проведении физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий размещается не менее чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий, на официальном сайте учреждения и на информационных стендах в

спортивных сооружениях Учреждения.

4.10.Посетители обязаны соблюдать общие правила посещения в Учреждении.

4.11.При нарушении правил посетитель лишается права посещения спорткомплекса.

5.Санитарно-эпидемиологическое и медицинское обслуживание.

5.1.Санитарно-эпидемиологические условия и медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с правилами и нормами, установленными федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора).

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг.

6.1.Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.

6.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

**Порядок оказания платных услуг
физкультурно-оздоровительного характера
в спортивно-оздоровительном комплексе «Олимпия»**

1. Режим работы

1.1 Режим работы спортивно-оздоровительного комплекса «Олимпия» (далее – Спортивный комплекс) устанавливается руководством МАУ г. Нижневартовска «СШ» (далее – Учреждение) и доводится до сведения посетителей спортивного комплекса.

Администрация учреждения оставляет за собой право вносить изменения в режим работы спортивного комплекса в период выходных праздничных дней, а также при проведении генеральных уборок помещений.

2. Документы, необходимые для оформления индивидуальных пропусков.

2.1 Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении (в случае оформления пропуска на ребенка));

2.2. Фотография документального вида 3x4 (без художественного фона), напечатанная на специальной фотобумаге. Лицо должно смотреть в фотокамеру прямо; не допускается наличие затемненных очков и головных уборов на фото;

2.3. Справка от педиатра/терапевта (при необходимости);

2.4. Справка о прохождении обследования на энтеробиоз (при необходимости).

3. Медицинские справки для пользования платными услугами.

3.1. Спортивный и оздоровительный бассейны:

– детям в возрасте до 12 лет, каждые три месяца необходимо проходить обследование на энтеробиоз;

– для платных физкультурно-оздоровительных секций, к справке о прохождении обследования на энтеробиоз прилагается медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой;

– посетителям, в возрасте от 12 лет и старше, необходимо один раз в год проходить обследование на энтеробиоз.

3.2. Аквааэробика:

– справка о прохождении обследования на энтеробиоз;

– медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой.

3.3. Тренажерный зал:

– медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой.

4. Оплата услуг

4.1. После оформления пропуска, посетитель оплачивает услугу в кассе, согласно утвержденному тарифу. Оплата может производиться как по безналичному расчету, так и наличными средствами.

5. Порядок допуска посетителей

5.1. Продажа разового чека осуществляется только при предъявлении пропуска того, кому приобретается платная услуга.

5.2. В оздоровительный бассейн допускаются дети:

– в возрасте с 3-х до 10 лет только в сопровождении взрослых (совершеннолетних);

– в возрасте от 10 лет и старше без сопровождения взрослых, умеющие плавать. Запрещается допуск мальчиков 5-летнего возраста и старше в женскую раздевалку, девочек аналогичного возраста в мужскую раздевалку.

5.3. В спортивный бассейн допускаются дети, достигшие 10 летнего возраста, умеющие плавать. Запрещается допуск мальчиков 5 летнего возраста и старше в женскую раздевалку, девочек аналогичного возраста в мужскую раздевалку.

5.4. В тренажерный зал допускаются посетители, достигшие 18-летнего возраста.

5.5. Пользование услугами сауны разрешается посетителям, достигшим 18-летнего возраста.

5.6. Получив разовый чек, посетитель переобувается в сменную обувь, уличную обувь упаковывает в непромокаемый пакет, верхнюю одежду и пакет с обувью сдает в гардероб.

5.7. Использование бахил допускается только при необходимости доступа к административным помещениям. Проходить в раздевалки и спортивные залы необходимо только в сменной обуви.

6. Порядок пользования услугами

6.1. Посетители обязаны соблюдать утвержденные правила посещения спортивных комплексов Учреждения.

6.2. Посещение плавательных бассейнов и занятия аквааэробикой:

– пропуск и разовый чек необходимо предъявить контролеру 2-го этажа, осуществляющему пропускной режим к месту предоставления услуги;

– контролер выдает посетителю ключ от шкафчика для переодевания, номер на брелоке ключа соответствует номеру шкафчика;

– посетители имеют возможность сдать ценные вещи в сейф (документы, деньги, сотовые телефоны, у контролеров 2-го этажа). Администрация не несет ответственность за ценные вещи, документы, деньги, сотовые телефоны, оставленные в раздевалках.

Далее необходимо раздеться, взять с собой купальный костюм, шапочку для плавания, мыльные принадлежности и полотенце, принять душ. Для посещения бассейна запрещено использовать: нижнее бельё, трикотажное бельё, пляжные шорты. Для посещения плавательного бассейна

рекомендуется использовать: женщинам - закрытый или отдельный купальник, мужчинам – классические спортивные плавки, плавки – шорты или облегчающие плавки до колен.

Посетители, чьи купальные костюмы не соответствуют требованиям (шорты, «бермуды», футболки, шапочки для душа и прочее), могут быть не допущены к занятиям в бассейне.

После принятия душа необходимо надеть купальный костюм, шапочку и пройти в зону бассейна. Ключ от шкафчика можно повесить на стенд, расположенный слева от раздевалок.

По окончании сеанса, принять душ и в течение 15 минут покинуть помещение раздевалки. Вернуть ключ контролеру и забрать пропуск.

6.3. Посещение тренажерного зала:

– переодеться в раздевалке в спортивную форму, предназначенную для занятий в тренажерном зале;

– пропуск или разовый чек необходимо предъявить тренеру, осуществляющему контроль за посетителями тренажерного зала. По окончании сеанса забрать пропуск у тренера, покинуть помещение тренажерного зала, пройти в раздевалку, принять душ и в течение 15 минут покинуть помещение раздевалки.

6.4. Пользование услугами сауны:

– произвести оплату у администратора (кассира) на 1-ом этаже спортивного комплекса, согласно действующему прейскуранту. Чек выдается на определенную дату и время.

– показать приобретенный чек диспетчеру спортивного комплекса на первом этаже здания и пройти через турникет к помещению сауны на втором этаже. По окончании сеанса сдать ключи от помещения дежурному по саунам или в диспетчерскую службу.